



ประกาศเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙)

.....

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรค
หนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ
หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวิชัย อนันตเมฆ)

นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำหลังสวน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙)
เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน(๗)
	(๑)			เลขประจำตัวประชาชน	ที่จัดซื้อจัดจ้าง	วันที่	
	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)			
๑	๑๘๖๐๔๐๐๐๔๒๘๘๗	ร้านตีวันวิวาห์	จัดสถานที่ผูกผ้าประดับฉากโต๊ะหมู่บูชา	๘,๐๐๐.๐๐	๙/๐๗/๖๙	ขพ๕๒๖๐๑/๖๕๓	๓
			โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา				
			พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว				
๒	๓๙๖๐๕๐๐๓๒๘๒๕๗	บริษัท ศศิวิมลศึกษากันท์ จำกัด	กรอปรูปพร้อมพระบรมฉายาลักษณ์	๒,๘๕๐.๐๐	๓๑/๐๗/๖๙	ขพ๕๒๖๐๑/๗๓๒	๓
			รัชกาลที่ ๑๐ และธงตราสัญลักษณ์ ว.ป.ร.				
๓	๑๘๖๐๔๐๐๑๐๓๗๗๑	ร้านแอชตัน	จัดซื้อถุงยังชีพ	๘๑๗.๐๐	๗/๐๘/๖๙	ขพ๕๒๖๐๑.๒/๒๑๒	๒
๔	๐๘๖๓๕๓๔๐๐๐๓๘๕	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เปแป้	น้ำขวดและน้ำแข็ง โครงการส่งเสริมการจัด	๒,๒๐๐.๐๐	๓/๐๘/๖๙	ขพ๕๒๖๐๔/๒๑๖	๓
			กิจกรรมวันเข้าพรรษา ๒๕๖๙				
๕	๓๘๖๙๘๐๐๐๐๒๙๑๗	ร้านสิริภันท์	ซ่อมเครื่องตัดหญ้า	๒,๐๕๐.๐๐	๗/๐๘/๖๙	ขพ๕๒๖๐๑/๔๕๓	๒
๖	๓๘๖๐๔๐๐๕๖๖๗๔๒	ภูิก้าวัสตุ	วัสดุอุปกรณ์ซ่อมแซมบ้านพัก	๒,๓๘๐.๐๐	๑๓/๐๘/๖๙	ขพ๕๒๖๐๑.๒/๑๒๖	๒
๗	๓๘๐๐๑๐๐๖๒๒๓๕๓	ด.ต.นิกร จุลสัตย์	อาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒,๘๕๐.๐๐	๒๑/๐๘/๖๙	ขพ๕๒๖๐๑/๘๔๓	๓
			รวมทั้งสิ้น	๒๑,๑๔๗.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓