



ที่ ขพ ๕๒๖๐๑/ ว ๘๔๗

สำนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน
ถนนปากน้ำ - หลังสวน ขพ ๘๖๑๕๐

๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

เรียน นายกเทศมนตรี / นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวนจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์มายังท่านโปรดประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามประกาศรับสมัครที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิชัย อนันตเมฆ)

นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำหลังสวน

สำนักปลัดเทศบาล

งานการเจ้าหน้าที่

โทรศัพท์ ๐ - ๗๗๕๖ - ๑๐๖๑ ต่อ ๑

โทรสาร ๐ - ๗๗๕๕ - ๑๖๖๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@paknamlangsuan.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ประกาศเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วย เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ตำบลปากน้ำ อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔, ๘, ๙, ๑๘, ๑๙, ๒๔ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๘ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด งานส่งเสริมการท่องเที่ยว สำนักปลัดเทศบาล
- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายละเอียดการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติของผู้ที่สิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

(๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

/ ๒.๖ ไม่เป็นผู้...

- ๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๒.๙ สำหรับพระภิกษุ สามเณร นักพรตหรือนักบวช ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

๒.๑๐ ต้องสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

หมายเหตุ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานจ้างหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครที่แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ณ งานการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๒ สำนัก ปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ตำบลปากน้ำ อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร หรือติดต่อ สอบถามรายละเอียดทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๘๗-๐๔๕๓๐๔๐ (นักทรัพยากรบุคคล) หรือ ๐๙๑-๑๕๗๐๗๒๔ (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ) ในวันและเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดได้ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน หรือทางเว็บไซต์ www.paknamlangsuan.go.th หรือเพจเฟซบุ๊ก : เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง และครบถ้วน พร้อมทั้งแนบเอกสารและสำเนา โดยผู้สมัครต้องรับรองความถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังนี้

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ และถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- ๒) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศโรคที่เป็น ลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล (ออกไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาหนังสือแสดงวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

/ ๖) สำเนาหลักฐาน.....

๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบรับรองผ่านการตรวจคัดเลือกเข้ารับราชการทหาร ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล

๓.๓ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครพร้อมยื่นเอกสารหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด กรณียื่นไม่ครบถ้วน จะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัคร หากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัคร จะต้องถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๓.๔ หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวนจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๔. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวนจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ สำนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ตำบลปากน้ำ อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร และทางเว็บไซต์ www.paknamlangsuan.go.th หรือเพจเฟซบุ๊ก : เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน

๖. วัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร เข้ารับการทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ตำบลปากน้ำ อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร (แต่งกายด้วยชุดสุภาพ)

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมจากการสัมภาษณ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ตามมติของคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน

๘. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับถึงต่ำสุด ในกรณีที่คะแนนเท่ากันให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๒ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง กำหนดให้ใช้บัญชีได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๘.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหรือเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ถ้ามีกรณีใดๆ หนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นี้ไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

(๑) ผู้นั้นได้สละสิทธิการได้รับแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเป็นพนักงานจ้างในเวลาที่เทศบาลได้กำหนดให้มารายงานตัว

๙. การประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ สำนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน และทางเว็บไซต์ www.paknamlangsuan.go.th หรือเฟซบุ๊ก : เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน

๑๐. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวนกำหนด ตามลำดับที่ประกาศขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามตำแหน่งที่ว่างของเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน

เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวนจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างดังกล่าว โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม ฉะนั้น จึงอย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคล หรือกลุ่มบุคคล หรือผู้ที่แอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือผู้สอบได้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายวิชัย อนันตเมฆ)

นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำหลังสวน

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ประเภทพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง

คนงานทั่วไป สังกัด งานส่งเสริมการท่องเที่ยว สำนักปลัดเทศบาล

จำนวน

๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ทำหน้าที่บริการข่าวสารข้อมูล ต้อนรับ แนะนำ อำนวยความสะดวก และให้บริการทั่วไปแก่ประชาชน ผู้มาติดต่อราชการและนักท่องเที่ยว รวบรวมสถิติต่าง ๆ เกี่ยวกับผู้ใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ดูแลปรับปรุง เว็บไซต์และเฟซบุ๊กของหน่วยงาน เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือผลงานของหน่วยงาน ดูแล/ควบคุมเครื่องเสียงและเครื่องฉายโปรเจคเตอร์ห้องประชุมเทศบาล จัดเก็บภาพนิ่ง/ภาพเคลื่อนไหวสำหรับ กิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน ดูแลความเรียบร้อยของห้องประชุมเทศบาล อำนวยความสะดวก ช่วยเหลือการ ปฏิบัติงานเมื่อมีการประชุมต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และมีความรู้ในการใช้งานคอมพิวเตอร์

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
